

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO

Oggetto: Istanza di accesso civico ex art. 5 c. 1, decreto legislativo 14 03 2013, n.33.

Il/la sottoscritta/o COGNOME.....NOME.....

NATA/O ail.....

RESIDENTE INPROV (.....)

VIA

CHIEDE

ai sensi dell'art. 5, commi 1,3 e 6 del D.lgs 33/2013,

la trasmissione del/di(1)

al sottoscritto/a di quanto richiesto, ovvero la comunicazione dell'avvenuta pubblicazione, indicando il relativo collegamento ipertestuale .

Indirizzo per le comunicazioni:.....

.....(2)

Tramite E-MAIL:

NOTA INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (IN ALLEGATO AL MODULO)

La compilazione e l'inoltro del presente modulo, e la firma posta in calce, autorizzano formalmente il trattamento dei dati personali, rilasciati al solo scopo di adempiere alla richiesta, trattati in ossequio al Regolamento Europeo 201/679 del 27/04/2016.

Luogo e data..... Firma.....

Si allega copia del documento di identità (salvo per richieste firmate digitalmente)

(1) Specificare il documento/informazione/dato che viene richiesto;

(2) Inserire l'indirizzo (anche eventualmente di posta elettronica) al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.



CASA DELL'ANTICO OSPITALE DELLE SUORE DI S. MARCELLINA

“ MONS. LUIGI BIRAGHI”

Sede legale e Residenza sanitaria assistenziale (R.S.A.) accreditata dalla Regione Lombardia 20063 Cernusco s/N (MI)
Via Marina Videmari, 2 - Tel. 02/929031 -Fax 02/9249647- e-mail: info@rsabiraghi.it – biraghi@alapec.it

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO

Informativa/Consenso ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679

La Casa, nella persona della Legale Rappresentante pro tempore, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la presente informa l'interessato/a che in riferimento alla richiesta di accesso civico agli atti di cui al D.Lgs. 33/2013 la natura del conferimento è obbligatoria, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

I dati **saranno trattati allo scopo** di adempiere, anche prima della definitiva conclusione del procedimento, a specifiche richieste dell'interessato.

I dati **verranno trattati** principalmente con strumenti elettronici, informatici e memorizzati sia su supporti informatici, sia su supporti cartacei, sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

Per quanto concerne i dati che siamo obbligati a conoscere al fine di adempiere agli obblighi discendenti dalla richiesta in essere, e agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, dalla normativa comunitaria, o da disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, il loro mancato conferimento comporterà l'impossibilità di instaurare o proseguire il procedimento.

I dati identificativi trattati in applicazione delle procedure di sicurezza aziendale non sono oggetto di comunicazione, fatte salve espressioni e specifiche richieste eventualmente avanzate dalle competenti Autorità giudiziarie ed investigative. Inoltre, nel corso delle ordinarie attività di trattamento, ai dati personali ed identificativi potranno accedere e quindi venirne a conoscenza i soggetti espressamente designati dalla scrivente come responsabili e/o incaricati del trattamento, autorizzati secondo i rispettivi profili. I dati non saranno oggetto di diffusione, se non in maniera anonima ed aggregata e finalizzati a rispondere a precise disposizioni di legge (ad es. obbligo di pubblicazione sul sito delle richieste di accesso, prive di dati del richiedente).

L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dall'art. 15 all'art. 22 del Regolamento UE 2016/689, rivolgendosi al titolare del trattamento; altresì, ha diritto ai sensi dell'art. 34 del Regolamento UE 2016/689 che gli sia comunicata la violazione dei dati forniti, allorché sia grave per diritti e libertà dell'interessato.

Titolare del trattamento: Casa dell'Antico Ospitale delle suore di S. Marcellina “Mons. L. Biraghi” nella persona della Legale Rappresentante.

Con la firma apposta sul modulo di richiesta si da atto dell'avvenuta informativa, e si autorizza il trattamento dei dati inviati, con le modalità sopra descritte.